

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3 С. АРЗГИР АРЗГИРСКОГО РАЙОНА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
(МБОУ СОШ №3 с. Арзгир)

ПРИКАЗ

от 07.08.2024 г.

№208

Об утверждении плана мероприятий по реализации Единой модели профессиональной ориентации — профориентационного минимума в МБОУ СОШ № 3 с. Арзгир, планирующей его реализацию в 2024/25 учебном году

В целях реализации Единой модели профессиональной ориентации профориентационного минимума (далее профминимум) в общеобразовательных организациях Арзгирского муниципального округа, реализующих основные общеобразовательные программы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план по подготовке к реализации профминимума в МБОУ СОШ № 3 с. Арзгир, планирующей реализацию профминимума в 2024/25 учебном году (Приложение 1).
2. Назначить ответственным лицом за реализацию Плана в рамках реализации профминимума учителя географии Кривовяз Алёну Васильевну.
3. Заместителю директора по УВР Быстрицкой Н.В. организовать работу по исполнению мероприятий Плана.
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ 3 с. Арзгир



И.Н. Лахно

Ознакомлен(ы):

Н.В. Быстрицкая
А.В. Кривовяз

Приложение 1 к приказу МБОУ
СОШ №3 с, Арзгир
от 07.08.2024 г. № 208

План
по подготовке к реализации профминимума
в МБОУ СОШ 3 с. Арзгир в 2024/25 учебном году

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственные
1.	Организация разъяснительной работы с педагогическим коллективом МБОУ СОШ №3 о доступных инструментах для реализации профминимума в рамках урочной деятельности, ознакомление с приказом министерства образования Ставропольского края от 24.07.2023 г. № 1289.	До сентября 2024 г.	Заместитель директора по УВР
2.	Проведение круглых столов с классными руководителями 6-11 классов по вопросам реализации профминимума	ежеквартальн о	Администрация школы
3.	Регистрация МБОУ СОШ 3 с. Арзгир в проекте «Билет в будущее» (далее - Проект) через регионального оператора Проекта.	до 5 сентября 2024 г.	Администрация школы Педагог-психолог
4.	Сбор согласий на обработку персональных данных обучающихся и педагогических работников, задействованных в реализации профминимума.	до 5 сентября 2024 г.	Администрация школы Педагог-психолог Классные руководители 6-11 классов
5.	Разработка плана профориентационной работы на 2024/25 учебный год в соответствии с основным уровнем реализации профминимума	до 25 августа 2024 г.	Администрация школы
6.	Включение в расписание занятий профориентационного урока	до 30 августа 2024 г.	Администрация школы
7.	Размещение на информационных ресурсах информационно-коммуникационной сети «Интернет» списка программ дополнительного образования (кружков и т.д.) доступным обучающимся в 2024/25 учебном году.	до 20 августа 2024 г.	Администрация школы
8.	Утверждение перечня профильных классов и списка обучающихся из Перечня с размещением на официальных информационных ресурсах МБОУ СОШ № 3 с.Арзгир	до 12 августа 2024 г.	Администрация школы

9.	Предоставление из Перечня возможности участия родительской общественности обучающихся 6-11 классов во Всероссийском родительском собрании по профориентации в сентябре 2024 года.	сентябрь 2024 г.	Администрация школы Педагог-психолог Классные руководители Родители учащихся 6-11 классов
10.	Заключение соглашений о партнёрстве с ключевыми работодателями территориальной среды: кадровыми агентствами, службами занятости и профориентации, объединениями волонтеров, государственными и негосударственными организациями из сферы культуры, физической культуры и спорта, СМИ, общественными объединениями, некоммерческими организациями.	сентябрь-декабрь 2024	Директор школы
11.	Обеспечение посещений обучающимися 6-11 классов профессиональных образовательных организаций с целью участия в профориентационных мероприятиях, экскурсиях и т. д. (по запросу МОУО).	ежеквартальн о	Администрация школы Педагог-психолог Классные руководители 6-11 классов
12.	Организация профессиональных проб, включая проект «Билет в будущее».	по согласованию	Администрация школы Педагог-психолог Классные руководители 6-11 классов
13.	Организация профориентационных лагерных смен в каникулярный период.	июнь-август 2025 года	Администрация школы
14.	Разработка и проведение уроков профориентационной направленности в рамках учебного предмета «Технология».	в течении учебного года	учителя технологии
15.	Организация работы стажировочных площадок по обмену практиками региональных, муниципальных и школьных моделей профессиональной ориентации обучающихся	в течении учебного года	Администрация школы
16.	Проведение тематических онлайн-консультаций для педагогов и родителей по актуальным вопросам реализации профминимума.	в течении учебного года	Администрация школы Педагог-психолог
17.	Реализация программ повышения квалификации для педагогических работников, осуществляющих профориентационную деятельность, с включением актуальных вопросов реализации профминимума.	в течении учебного года	Администрация школы

18.	Разработка информационных разделов «Профминимум» на официальном сайте школы	сентябрь 2024 г.	Администрация школы Учитель информатики
19.	Освещение мероприятий по реализации профминимума на официальном сайте и аккаунтах в социальных сетях.	в течение учебного года	Администрация школы Педагог-психолог Классные руководители